

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

Neste documento, poderá encontrar as principais informações sobre o curso pretendido, nomeadamente a duração, área de educação e formação, enquadramento, destinatários, objetivo geral e objetivos específicos, estrutura programática, modalidade de formação, forma de organização da formação, perfil dos formadores, regime de avaliação, regime de presenças e certificação, recursos pedagógicos e requisitos de frequência e critérios de seleção.

1. Nome

Técnico Superior de Segurança no Trabalho (B-learning)

2. DURAÇÃO

543 Horas

3. ÁREA E FORMAÇÃO EDUCAÇÃO

862 - Segurança e higiene no trabalho

4. ENQUADRAMENTO

A Lei nº 42/2012 de 28 de Agosto aprova os regimes de acesso e de exercício das profissões de técnico superior de segurança no trabalho e de técnico de segurança no trabalho.

De acordo com artigo 3º do ponto 1 “*As profissões de técnico superior de segurança no trabalho e de técnico de segurança no trabalho em território nacional só podem ser exercidas por quem for detentor de título profissional válido*”.

5. DESTINATÁRIOS

Formandos com habilitações mínimas ao nível da licenciatura que pretendam inscrever-se na Autoridade para as Condições do Trabalho como Técnicos Superiores de Segurança no Trabalho (nível 6).

6. OBJETIVO GERAL

Pretende-se que, no final do curso de formação, os formandos tenham adquirido as competências necessárias ao exercício da profissão de Técnico Superior de Segurança e Higiene do Trabalho, de acordo com o respetivo perfil profissional.

Pretende-se ainda:

- Dotar técnicos superiores com as competências necessárias para coordenar, controlar e assegurar a implementação e desenvolvimento, nos locais de trabalho, de serviços de prevenção e de proteção contra riscos profissionais, num quadro de promoção da melhoria das condições de trabalho e da competitividade económica ajustada às mutações tecnológicas.

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Como objetivos específicos, pretende-se que no final da ação de formação os (as) formandos (as) sejam capazes de:

- ✓ Colaborar na definição da política geral da empresa relativa à prevenção de risco;
- ✓ Desenvolver processos de avaliação de riscos profissionais;
- ✓ Conceber, programar e desenvolver medidas de prevenção e de protecção;
- ✓ Coordenar tecnicamente as actividades de segurança e higiene no trabalho;
- ✓ Participar na organização do trabalho;
- ✓ Gerir o processo de utilização de recursos externos nas actividades de prevenção e de protecção;
- ✓ Assegurar a organização da documentação necessária à gestão da prevenção na empresa;
- ✓ Promover a informação e a formação dos trabalhadores e demais intervenientes nos locais de trabalho;
- ✓ Dinamizar a integração da prevenção nos sistemas de comunicação da empresa e da participação dos trabalhadores.

8. ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

Módulo 1: Introdução ao curso | 3 horas

- Apresentação
- Expetativas
- Problemas Sentidos
- Análise da Programação
- Consenso Geral

Módulo 2: Legislação, regulamentos e normas de segurança, higiene e saúde do trabalho | 48 horas

- Noções de direito comunitário
- Conceitos jurídicos: diretivas, decisões e regulamentos comunitários
- Leis, decretos-lei, decretos regulamentares e portarias
- Normas vinculativas e normas de recomendação
- Noções de legislação laboral
- Quadro normativo da prevenção de riscos profissionais relativo à gestão de um sistema de prevenção na empresa
- Organização e funcionamento dos serviços de segurança, higiene e saúde no trabalho
- Legislação relativa à elaboração de planos detalhados de prevenção e protecção

- Legislação de âmbito setorial
- Legislação relativa à segurança e saúde de grupos particularmente vulneráveis
- Legislação relativa à prevenção de acidentes graves
- Legislação aplicável ao licenciamento industrial e à segurança de produtos
- Reparação de acidentes de trabalho e doenças profissionais

Módulo 3: Psicossociologia do trabalho | 20 horas

- Metodologia e técnicas de avaliação dos fatores psicossociais
- Intervenção psicossocial: alterações na organização do trabalho, alterações no indivíduo
- O "stress": conceito, fatores de risco, avaliação do risco, consequências, medidas preventivas
- O erro humano: conceito, causas e consequências, medidas preventivas

Módulo 4: Noções de estatística e fiabilidade | 27 horas

- Obtenção, análise e classificação de amostras
- Tratamento estatístico de amostras
- Intervalos de confiança
- Conceito de fiabilidade
- Probabilidade de falhas associadas a equipamentos e sistemas

Módulo 5: Técnicas de informação, de comunicação e de negociação | 20 horas

- Elementos da arquitetura tecnológica e da arquitetura da informação
- Tipos de informação
- Técnicas de informação, de comunicação e de negociação
- Metodologias e técnicas adequadas para avaliação da qualidade e eficácia da informação e comunicação
- Técnicas de conceção de normas internas
- Instrumentos de informação e seus domínios de aplicação utilizados na prevenção de riscos profissionais
- Princípios e técnicas básicas utilizadas na conceção / elaboração de instrumentos de informação
- Técnicas de utilização de suportes de informação
- Metodologias e técnicas de identificação de necessidades de informação, em função dos diversos públicos-alvo
- Tipos de informação específica no âmbito da prevenção de riscos profissionais
- Metodologias e técnicas de comunicação individual e grupal
- Técnicas de utilização de equipamentos de comunicação
- Domínios, conteúdos e momentos dos registos a efetuar
- Técnicas de organização de arquivo e gestão de arquivo
- Domínios, conteúdos e momentos das notificações obrigatórias
- Princípios e técnicas de liderança, orientadas para a coordenação de equipas de trabalho
- Metodologias e técnicas de animação no domínio da prevenção de riscos profissionais

Módulo 6: Higiene do Trabalho | 60 horas

- Princípios e domínios da Higiene do Trabalho
- Noções de toxicologia
- Metodologias e técnicas de avaliação e controlo da exposição aos agentes: químicos
- Metodologias e técnicas de avaliação e controlo da exposição aos agentes: físicos
- Metodologias e técnicas de avaliação e controlo da exposição aos agentes: biológicos

Módulo 7: Conceção e Gestão da Formação | 20 horas

- Metodologias e técnicas de identificação de necessidades de formação, em função dos diversos públicos-alvo
- Metodologias e técnicas de conceção de programas de formação
- Metodologias e técnicas de formação adequadas às estratégias definidas
- Técnicas de utilização de equipamentos de formação
- Técnicas de avaliação dos formandos
- Metodologias e técnicas adequadas para a avaliação da qualidade e eficácia da formação

Módulo 8: Segurança do Trabalho | 68 horas

- Princípios e domínios da Segurança do Trabalho
- Causa e consequências dos acidentes de trabalho
- Avaliação e controlo dos riscos associados a locais e postos de trabalho
- Avaliação e controlo dos riscos associados a equipamentos de trabalho
- Avaliação e controlo dos riscos associados à armazenagem, utilização e eliminação de produtos químicos perigosos
- Avaliação e controlo dos riscos associados ao transporte mecânico de cargas
- Avaliação e controlo dos riscos associados ao transporte manual de cargas
- Avaliação e controlo dos riscos associados a atividades e operações particularmente perigosas
- Avaliação e controlo de riscos elétricos
- Avaliação e controlo de risco de incêndio e explosão
- Avaliação e controlo de riscos de emissão e dispersão de produtos tóxicos
- Metodologias para conceção de listas de verificação a partir de diplomas legais, normas técnicas, códigos de boas práticas, informação técnica e manuais de instruções dos equipamentos
- Instrumentos de deteção e de medição de leitura direta no domínio da segurança e seus princípios de funcionamento

Módulo 9: Gestão das Organizações | 24 horas

- Indicadores do desempenho da empresa
- Princípios gerais de gestão
- Componentes fundamentais dos processos produtivos
- Principais elementos da natureza das empresas e outras organizações produtivas e da sua estrutura organizativa e económica - financeira
- Principais funções da gestão

- Modelos e formas de organização do trabalho
- Órgãos e formas de consulta e participação dos trabalhadores
- Principais elementos caracterizadores das condições de trabalho
- Princípios e as técnicas de planeamento
- Sistemas de gestão da qualidade e ambiente

Módulo 10: Ergonomia I 27 horas

- Conceito, objetivos e metodologia de estudo
- Noções de fisiologia (trabalho muscular)
- Antropometria
- Conceção de postos de trabalho
- Conceção de equipamentos de trabalho
- Interface homem-máquina
- Fatores ambientais de incomodidade
- Sistemas de iluminação
- Trabalho com ecrãs de visualização
- Organização do trabalho
- Organização do tempo de trabalho

Módulo 11: Organização da Emergência I 30 horas

- Metodologias, meios e equipamentos necessários à estruturação de planos de emergência
- Critérios de dimensionamento de recursos humanos
- Critérios de localização e dimensionamento de vias e saídas de emergência
- Critérios de localização e dimensionamento de equipamentos de combate, de evacuação e de primeiros socorros
- Equipamentos de proteção individual e respetivas características
- Entidades e organismos responsáveis pela proteção civil
- Sistemas de combate a incêndios e respetivos critérios de dimensionamento

Módulo 12: Avaliação de Riscos Profissionais I 26 horas

- Conceitos e terminologia relativos ao processo de avaliação de riscos
- Metodologias de avaliação dos riscos
- Metodologias e técnicas de avaliação de riscos potenciais na fase de conceção
- Metodologias e técnicas de identificação de perigos
- Técnicas qualitativas e quantitativas de estimativa de riscos
- Técnicas de análise indutivas e dedutivas
- Critérios e valores de referência contemplados nomeadamente na legislação, na normalização e nos códigos de boas práticas aplicáveis aos riscos profissionais

Módulo 13: Controlo de riscos profissionais I 24 horas

- Princípios gerais de prevenção
- Medidas de prevenção e de proteção
- Medidas de engenharia
- Medidas organizacionais
- Medidas de informação e de formação
- Medidas de proteção coletiva: critérios de seleção, manutenção e conservação dos equipamentos de proteção coletiva
- Equipamentos de proteção individual
- Critérios de utilização, manutenção e conservação dos equipamentos de proteção individual
- Sinalização de segurança: critérios de seleção, instalação e manutenção
- Medidas de prevenção e proteção adequadas à fase do projeto
- Medidas de prevenção e proteção em situação de perigo grave e imediato
- Critérios para a programação da implementação de medidas
- Técnicas de acompanhamento e controlo da execução das medidas de prevenção
- Metodologias e técnicas para avaliação do grau de cumprimento de procedimentos
- Critérios de avaliação do custo e benefício das medidas de prevenção e de proteção
- Técnicas de avaliação da eficácia das medidas

Módulo 14: Gestão da Prevenção I 26 horas

- Conceitos de trabalho, saúde, perigo, risco, acidente, acidente grave, incidente, doença profissional, doença relacionada com o trabalho, condições de trabalho, prevenção, prevenção integrada, proteção, avaliação de riscos, controlo de riscos
- Medicina do trabalho: conceitos básicos, objetivos e funções
- Glossário de termos equivalentes em francês e inglês
- Indicadores de segurança, higiene e saúde no trabalho
- Custos diretos e indiretos de acidentes de trabalho, doenças profissionais, absentismo
- Indicadores estatísticos de sinistralidade e de doenças profissionais;
- Metodologias de análise de custo/benefício
- Critérios de avaliação de propostas
- Modelos de gestão da prevenção de riscos profissionais
- Planos de prevenção
- Competências e capacidades dos organismos da rede
- Âmbitos, metodologias e técnicas de auditorias e de inspeções
- Sistemas e critérios de qualidade relativos aos recursos existentes no mercado
- Elementos e conteúdos a contemplar nos cadernos de encargos
- Critérios de seleção de recursos externos
- Órgãos de consulta e participação dos trabalhadores no âmbito da prevenção de riscos profissionais
- Domínios e momentos da consulta e participação dos representantes dos trabalhadores
- Sistema de qualificação dos vários técnicos e especialistas na área da prevenção de riscos profissionais
- Interfaces na intervenção dos vários técnicos e especialistas

- Princípios de ética e de deontologia aplicáveis aos profissionais da prevenção dos riscos profissionais
- Domínios de intervenção das diferentes valências que resultam de normativos legais

Módulo 15: Formação em Contexto Real de Trabalho I 120 horas

5. METODOLOGIA DE FORMAÇÃO

Na formação a distância serão privilegiados os métodos ativos e demonstrativos, recorrendo a todos os instrumentos de formação que a plataforma disponibiliza, facultando apresentações multimédia, o estudo de casos práticos e a possibilidade de trabalhos de grupo. Serão disponibilizados manuais de apoio aos módulos que servirão de guia para a realização das atividades, a exploração dos conteúdos dos módulos e a realização dos instrumentos de avaliação.

Esta formação é desenvolvida no formato b-Learning com duração de 543 horas, que contempla:

- Horas de auto-estudo (sessões assíncronas) - 383,5 horas
- Aulas online em videoconferência (sessões síncronas) - 39,5 horas
- Formação em contexto real de trabalho (presencial) - 120 horas

Passamos a apresentar o Cronograma Modular:

Nº do Módulo	Módulos do curso	Duração	Presencial	Síncronas	Auto-aprendizagem	Nº de sessões síncronas
0	Introdução ao curso	3	0	1	2	1 (1h)
1	Legislação, regulamentos e normas de segurança e saúde no trabalho	48	0	1	47	1(1h)
2	Psicossociologia do Trabalho	20	0	0	20	0
3	Noções de estatística e fiabilidade	27	0	3	24	2 (1,5+1,5)
4	Técnicas de informação, de comunicação e de negociação	20	0	0	20	0
5	Higiene do Trabalho – Agentes Físicos	31	0	4	27	3 (1,5+1,5+1)
5	Higiene do Trabalho – Agentes químicos	17	0	3	14	2(1,5+1,5)
5	Higiene do Trabalho – Agentes biológicos	12	0	1	11	1(1h)
6	Concepção e gestão da formação	20	0	0	20	0
7	Segurança do trabalho	68	0	13,5	54,5	9 (9*1,5h)
8	Gestão das organizações	24	0	0	24	0
9	Ergonomia	27	0	2	25	2(1h+1h)
10	Organizações da emergência	30	0	3	27	2(1,5h+1,5h)
11	Avaliação de riscos profissionais	26	0	4	22	3(1,5h+1,5h+1h)
12	Controlo de riscos profissionais	24	0	3	21	2(1,5+1,5)
13	Gestão de prevenção	26	0	1	25	1 (1h)
	Formação em contexto real de trabalho	120	120	0	0	0
Total		543	120	39,5	383,5	29

6. MODALIDADE DE FORMAÇÃO

Formação não inserida no catálogo nacional de qualificações

7. FORMA DE ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO

B-learning

8. PERFIL DO FORMADOR

A execução da ação de formação será assegurada por Formadores que, estando devidamente certificados ao abrigo da legislação em vigor - portadores de Certificado de Competências Profissionais (CCP) e formação adequada em formação a distância = formação inicial ou contínua em temática relacionada com desenvolvimento de projectos de formação a distância, incluindo formação pedagógica específica, disponham de conhecimentos teóricos e práticos aprofundados sobre os conteúdos.

- Habilitações académicas (formação de base e/ou complementar) na área temática;
- Experiência pedagógica anterior (preferencial)
- Experiência profissional relevante na área (preferencial)

9. RECURSOS MATERIAIS E PEDAGÓGICOS NECESSÁRIOS

Computador com acesso à Internet, plataforma Moodle.

Recursos pedagógicos utilizados: Manuais de formação, exercícios, vídeos, textos de apoio, hiperligações, diapositivos de apresentação, entre outros.

Outro material de apoio produzido ou requisitado pelo formador (quando aplicável).

10. AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Avaliação diagnóstica de conhecimentos

Permite avaliar as competências iniciais de cada formando, adquiridas pelas vias da experiência profissional ou da formação, com vista à apreciação da situação dos formandos face aos objetivos de aprendizagem a atingir. Esta avaliação será efetuada no início do curso, pelo respetivo coordenador.

Avaliação contínua formativa

Permitirá o acompanhamento/ controlo do processo registado na aprendizagem, possibilitando aos formandos e formadores verificar se os objetivos pedagógicos estão a ser atingidos, podendo resultar na introdução de melhorias durante o processo de aprendizagem. Serão também verificados os vários parâmetros relativos ao desenvolvimento pessoal e relacional do formando, nomeadamente a participação, responsabilidade, relações interpessoais, assiduidade, compreensão e capacidades de aplicação dos conhecimentos adquiridos.

% dos parâmetros de avaliação:

- 50% avaliação final do módulo (ex: teste final do módulo/trabalho final do módulo);

- 25% avaliação intercalar do módulo (ex: trabalhos, atividades e participação);
- 25% comportamento do formando (ex: assiduidade, pontualidade).

A avaliação dos parâmetros poderá ser feita em termos de existe/não existe, positivo/negativo, sim/não.

Avaliação do Módulo I Formação em Contexto Real de Trabalho

Será realizado um relatório final relativo à Formação em Contexto Real de Trabalho desenvolvido no âmbito do protocolo estabelecido entre a MEDIATICA e empresas ou organizações, para realização da componente prática, com incidência na área da segurança e higiene.

A avaliação é realizada tendo por base um conjunto de parâmetros definidos pelo tutor, coordenadora pedagógica e coordenador científico.

Os critérios de avaliação formativa devem agrupar-se em diferentes domínios, nomeadamente:

Domínio	Exemplos
Aquisição de conhecimentos, desempenho profissional e transferência de conhecimentos para novas situações	<i>Aplicação de conhecimentos em diferentes contextos</i>
Relacional	<i>Relações interpessoais, trabalho em equipa</i>
Comportamental	<i>Iniciativa, autonomia, pontualidade, assiduidade</i>

No âmbito da formação em contexto real de trabalho, o tutor/a terá como responsabilidade o seguinte registo da avaliação:

Domínios	Parâmetros de avaliação	Classificações (Escala de avaliação: 0 a 20 valores)
Saber/Saber fazer	<p>Conhecimentos e competências profissionais demonstrados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Detém os conhecimentos teórico-práticos para a execução das atividades previstas no plano individual de atividades e transfere-os para outras situações de trabalho. 	
	<p>Qualidade e organização de trabalho</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiza a sua atividade, definindo prioridades, e realiza-a com recurso aos métodos adequados, não descurando a qualidade do trabalho realizado. 	
	<p>Ritmo de trabalho/destreza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstra rapidez na execução das atividades distribuídas e evidencia conhecimento das técnicas e tecnologias aplicadas à realização do trabalho. 	

Domínios	Parâmetros de avaliação	Classificações (Escala de avaliação: 0 a 20 valores)
	<p>Autonomia, iniciativa e criatividade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstra autonomia na realização das atividades que lhe são distribuídas. • Demonstra iniciativa e criatividade na resolução de problemas que lhe são colocados. <p>Aplicação das regras de higiene e segurança</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica as normas de segurança e higiene, evitando acidentes que ponham em risco a sua própria segurança e/ou a dos outros. 	
Relacional	<p>Trabalho de equipa e relacionamento interpessoal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstra capacidades de comunicação. • Demonstra uma boa relação com os restantes trabalhadores e facilidade de integração e execução de trabalho em equipa. 	
Comportamental	<p>Sentido de responsabilidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstra empenho na execução das atividades propostas, cumpre os tempos acordados e evidencia um comportamento responsável. <p>Participação e adaptação profissional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstra interesse, colabora ativamente nas atividades planeadas e tem facilidade de adaptação a novas tarefas e ao ambiente de trabalho. <p>Apresentação pessoal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresenta-se de forma cuidada e demonstra ter comportamento adequado ao contexto de trabalho. <p>Pontualidade e assiduidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumpre as regras de pontualidade e assiduidade definidas. 	
Classificação final (Somatório das classificações/10)		

Avaliação Final

A classificação final será obtida após a ponderação das seguintes avaliações:

- 70 % da média da nota obtida na avaliação de cada módulo;
- 30 % da nota obtida no relatório final relativo à Formação em Contexto Real de Trabalho

A classificação final é expressa em termos de com aproveitamento/sem aproveitamento, podendo os formandos, sempre que o solicitem, terem acesso ao resultado da sua classificação expressa em valores numéricos.

A obtenção de aproveitamento pressupõe uma nota igual ou superior a 10 valores (na escala de 0-20) na avaliação final de conhecimentos.

11. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DA FORMAÇÃO

O acompanhamento à formação é contínuo quer sob a figura do formador/a, quer ao nível da coordenação pedagógica e, por último do tutor/a da FCRT - Formação em contexto real de trabalho.

No final de cada módulo, decorrerá uma avaliação de reação por parte dos formandos à ação e ao formador, através da aplicação de um questionário.

No final de cada módulo, a ação também será avaliada por cada um dos formadores.

Haverá, ainda, lugar à avaliação das entidades de apoio à alternância no início, no sentido de averiguar as condições para receção de formandos, e no final de cada período de FCRT - Formação em contexto real de trabalho.

12. REGIME DE PRESENCAS E CERTIFICAÇÃO

Regime de Presenças

Atendendo que, a assiduidade é essencial para a consecução pelo formando dos objectivos da formação, passamos a considerar o seguinte:

- ✓ Em regime presencial - Frequência mínima de, pelo menos, a 90% do tempo total da formação, incluindo o período de formação prática;
- ✓ Em regime à distância - Participação em 90% dos trabalhos das sessões assíncronas e 90% de participação nas sessões síncronas.

Certificação

Será considerado aprovado sempre que o formando obtenha uma classificação final igual ou superior a 10 valores (numa escala de 0 a 20 valores) e que tenha registado uma assiduidade 100%.

A frequência com aproveitamento confere ao formando o direito a receber um Certificado de Formação Profissional com uma nota final global resultante da média final da avaliação de todos os instrumentos de avaliação.

O direito ao certificado implica:

- A obtenção de aproveitamento na avaliação contínua;
- Cumprido com a frequência mínima exigida de 90% ao curso;

- Pagamento integral do curso.

Esta formação é certificada e, como tal, a emissão do certificado é feita através da plataforma SIGO (Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa) do Estado Português e as competências desenvolvidas são registadas no Passaporte Qualifica.

Curso Homologado pela Autoridade para as Condições do Trabalho [ACT].

9. REQUISITOS DE FREQUÊNCIA E CRITÉRIOS DE SELECÇÃO

Requisitos de Frequência

Ao nível dos requisitos de frequência para o curso foram definidos os seguintes:

- ✓ Habilitação mínima de acesso: Licenciatura
- ✓ Entrega da documentação para efeitos de comprovar a elegibilidade da candidatura: cópia do documento de identificação (CC) devidamente autorizado e assinado para efeitos formativos + cópia do certificado de habilitações.

CrITÉrios de Seleção

Apenas haverá aplicação de processo de selecção a formandos, se o número de formandos interessados em frequentar a acção de formação for superior ao número de vagas disponíveis. Em caso de processo de selecção, os critérios a considerar serão:

- ✓ Verificação completa dos requisitos de frequência;
- ✓ Motivação e interesse demonstrados em ingressar no curso de Formação;
- ✓ Comportamentos demonstrados em entrevista.